

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа пст. Вежью»**

ПРИКАЗ

**От 11 апреля 2024 года
О внесении изменений и дополнений
в Положение об организации пропускного
и внутриобъектового режимов на объекте
(территории) МОУ «ООШ пст. Вежью»**

№23/1

В целях приведения в соответствие локального нормативного акта «Положение об организации пропускного и внутриобъектового режимов на объекте (территории) Муниципального общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа пст. Вежью» (МОУ «ООШ пст. Вежью») требованиям действующего законодательства согласно Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании решения педагогического совета школы (протокол от 11.04.2024.) ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения и дополнения в Положение об организации пропускного и внутриобъектового режимов на объекте (территории) Муниципального общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа пст. Вежью» (МОУ «ООШ пст. Вежью»), принятого педагогическим советом от 30.11.2020. протокол № 3 и утвержденного приказом директора школы от 30.11.2020. №72/6 согласно приложению к настоящему приказу.
2. Директору школы Рыбиной Анне Григорьевне опубликовать настоящий приказ на официальном сайте школы.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



А.Г. Рыбина

**Изменения, дополнения, вносимые в Положение
об организации пропускного и внутриобъектового
режимов на объекте (территории)
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа пст. Вежью»
(МОУ «ООШ пст. Вежью»),
принятого на педагогическом совете от 11.04.2024. протокол №4,
утвержденного приказом директора от 11.04.2024. №23/1**

III раздел ПОРЯДОК ПРОПУСКА (ПРОХОДА) НА ОХРАНЯЕМЫЙ ОБЪЕКТ:

- п.3.9. изложить в следующей редакции:

Посетители, не связанные с образовательным процессом, посещающие образовательную организацию по служебной необходимости либо при проведении массовых мероприятий, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию директором школы либо заместителем директора школы по безопасности с записью в журнале регистрации посещений по следующему графику:

Дни недели	Время посещения
Понедельник – пятница	С 9 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин.
Суббота	С 8 час. 00 мин. до 15 час. 00 мин.

Журнал ведется и хранится на посту охраны. Образец журнала регистрации посещений приведен в **Приложении № 3** к настоящему Положению.

Журнал регистрации посещений заводится в начале учебного года (1 сентября) и ведется до начала нового учебного года (31 августа следующего года).

Журнал должен быть прошит, страницы в нем пронумерованы.

На первой странице журнала делается запись о дате его заведения.

Замена, изъятие страниц из журнала регистрации посещений запрещены. Родители обучающихся (воспитанников) или их законные представители пропускаются на охраняемый объект в порядке, предусмотренном для пропуска посетителей образовательной организации.

В случае прибытия родителей обучающихся (воспитанников) или их законных представителей на собрания либо иные плановые, массовые мероприятия их пропуск на охраняемый объект осуществляется в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Положения.

Обучающиеся (воспитанники) пропускаются на охраняемый объект при условии предъявления ими документов, дающих им право прохода на охраняемый объект (пропуска), либо по списку обучающихся (воспитанников) образовательной организации с предъявлением дневника, без записи в журнале регистрации посещений в установленном распорядком и (или) учебным расписанием время по следующему графику:

Дни недели	Время посещения
Понедельник – пятница	С 7 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин.
Суббота	С 8 час. 00 мин. до 15 час. 00 мин.

При наличии отдельных входов в здание образовательной организации (кроме эвакуационных и запасных выходов) допускается проход обучающихся (воспитанников) в сопровождении их

родителей(законных представителей) через отдельные входы при условии осуществления фейс - контроля сотрудниками образовательной организации.

Порядок выхода обучающихся (воспитанников) образовательной организации с охраняемого объекта в период учебных занятий и в остальное время устанавливается руководителем образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- дополнить следующими пунктами:

3.17. Посетители, не желающие проходить регистрацию, или не имеющие документа, удостоверяющего личность, с мотивированной ссылкой на Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах, в образовательную организацию не допускаются. При необходимости им предоставляется возможность ознакомиться с копией Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах, находящейся на вахте.

3.18. Документом, удостоверяющим личность, для прохода на территорию образовательной организации могут являться:

- паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- заграничный паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- военный билет гражданина Российской Федерации;
- удостоверение личности офицера, прапорщика, мичмана либо военнослужащего Вооруженных сил или иных государственных военизированных структур Российской Федерации;
- водительское удостоверение гражданина Российской Федерации.

3.19. В режимах повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, а также в целях усиления мер безопасности приказом директора школы пропуск граждан на территорию и в здание школы может ограничиваться либо прекращаться.

3.20. Пропуск лиц с инвалидностью (включая использующих кресла-коляски и собак-проводников) осуществляется в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Проход лиц с инвалидностью обеспечивается представителем образовательной организации и в его сопровождении. Пропуск собаки-проводника осуществляется при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по установленной форме.